

REGULAMIN KOLONII / OBOZU

1. Każdy uczestnik kolonii/ obozu zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Ma obowiązek uczestniczyć we wszystkich zajęciach proponowanych o ile nie został z nich zwolniony przez lekarza lub wychowawcę.
3. Punktualnie stawiać się na zajęciach i aktywnie w nich uczestniczyć.
4. Uczestnik kolonii / obozu ma obowiązek odcisnąć czytelność i porządek oraz powierzone mu miejsce.
5. Bez względu na obowiązek zakaz: picia alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i upijania się.
6. Należy dostosować się do wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez opiekunów.
7. Uczestnikowi kolonii nie wolno oddalać się od grupy i opuszczać terenu obozu bez wiedzy wychowawcy.
8. Uczestnik powinien mieć szacunek dla kolegów, wychowawców, innych osób starszych i samego siebie.
9. Uczestnik kolonii musi przestrzegać zasad bezpieczeństwa.
10. Uczestnik o każdej chorobie i złym samopoczuciu melduje wychowawcy bądź kierownikowi kolonii.
11. Stawiać się do poleceń wychowawcy i kierownika kolonii.
12. Kąpiel jest dozwolona tylko w miejscach do tego przeznaczonych pod opieką nadownika.

KĄDZY MA PRAWO:

1. Udziału we wszystkich zajęciach programowych a także, poprzez swoich przedstawicieli, do uczestnictwa w opracowaniu programu.
2. Wyrażania swoich poglądów i pomocy każdej w przypadku problemów.
3. Bezpiecznego i radosnego wypoczynku.

NIE PRZESTRZEGANIE REGULAMINU SPÓWODUJE NASTĘPUJĄCE KONSEKWENCJE:

1. Upomnienie przez opiekuna.
2. Upomnienie przez kierownika obozu.
3. Powiadomienie rodziców (opiekunów) i szkoły o zachowaniu.
4. Wydalenie z obozu. Rodzic ma obowiązek odebrania dziecka w przeciągu 48 godzin od chwili wydalenia z obozu.

..... (data i miejscowość) (podpis rodzica) (podpis dziecka)

BIURO USŁUG TURYSTYCZNYCH „BUT” sp. z o.o. sp. k
ul. Tarczyska 5/9, 02-025 Warszawa
tel. 22 827-60-99, 827-60-98, mail: but@but.waw.pl

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

(wypełniając kartę kwalifikacyjną uczestnika prosimy oddać na zbiorce w dniu wyjazdu, kopię wypełnionej karty prosimy przesłać na 7 dni przed wyjazdem na adres but@but.waw.pl)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku (1)
 - kolonia
 - zimowisko
 - oboz
 - biwak
 - półkolonia
 - inna forma wypoczynku
2. Termin wypoczynku
3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku

..... Trasa wypoczynku o charakterze wędrkowym (2)

..... Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą

..... (miejscowość, data) (podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Imiona i nazwiska rodziców
3. Rok urodzenia
4. Adres zamieszkania
5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców (3)
6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

8. Dane o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):
leżec
błonica
inne

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

10. Oświadczam, że w razie wypadku/kontuzji moim pełnomocnikiem w kontaktach ze służbą zdrowia, mających na celu podjęcie zabiegów/operacji medycznych są: kierownik obozu i opiekunowie „BUT”

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).

(data) (podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wypoczynku)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się: (1)

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypocznik
- odmówić skierowania uczestnika na wypocznik ze względu

(data) (podpis organizatora wypoczynku)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał

(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

(data) (podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBAH PRZEBYTCH W JEGO TRAKCIE

(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)

- 1) Właściwie podkreślić
- 2) W przypadku wypoczynku o charakterze wyjazdowym.
- 3) W przypadku uczasnika niepełnoletniego